
Datenschutzerklärung der ILAG Industrielack AG für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie Stellenbewerberinnen und Stellenbewerber

In dieser Datenschutzerklärung erläutern wir, die ILAG, wie wir Personendaten erheben und bearbeiten. Es handelt sich hierbei um keine abschliessende Beschreibung. Allenfalls regeln andere Datenschutzerklärungen, allgemeine Anstellungsbedingungen, Betriebsordnungen oder ähnliche Dokumente spezifische Sachverhalte.

Unter Personendaten werden alle Angaben verstanden, die sich auf eine bestimmte oder bestimmbare Person beziehen.

Diese Datenschutzerklärung ist auf die EU Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ausgerichtet. Obwohl die DSGVO eine Regulierung der Europäischen Union ist, ist sie für uns von Bedeutung. Das schweizerische Datenschutzgesetz (DSG) ist vom EU-Recht stark beeinflusst und Unternehmen ausserhalb der Europäischen Union bzw. des EWR haben die DSGVO unter bestimmten Umständen einzuhalten.

Im Rahmen Ihres Arbeitsverhältnisses oder Ihrer Bewerbung werden die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten insbesondere Personendaten (Name, Geburtsdatum, Adresse, Kontaktdaten wie Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Zivilstand, Heimatort, Staatsangehörigkeit, Lebenslauf, frühere Arbeitszeugnisse, Berufsprüfungszeugnisse, Referenzen, Notfallkontakte, Religionszugehörigkeit für quellenbesteuerte) sowie jene, die aufgrund des Dienstverhältnisses anfallen (z. B. Gehaltsdaten, Krankheitsmeldungen, Zivilstandesänderungen, Bankdaten für die Lohnüberweisung, Karenzzeiten) verarbeitet.

Wenn Sie uns Personendaten anderer Personen (z. B. Familienmitglieder, Daten von Arbeitskollegen, Referenzpersonen) zur Verfügung stellen, stellen Sie bitte sicher, dass diese Personen die vorliegende Datenschutzerklärung kennen und teilen Sie uns deren Personendaten nur mit, wenn Sie dies dürfen und wenn die Personendaten korrekt sind.

1. Verarbeitung von Bewerberdaten

Im Zuge Ihrer Bewerbung (unabhängig ob diese per Post oder auf dem elektronischen Weg bei uns eintrifft) werden von uns die nachfolgend aufgezählten persönlichen Bewerbungsdaten von Ihnen erhoben und verarbeitet:

- Name, Vorname
- Adresse
- Geburtsdatum
- Telefonnummer
- E-Mail-Adresse
- Spezialkompetenzen
- Bewerbungsunterlagen
- Persönlichkeitsanalyse
- Referenzen

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten erfolgt ausschliesslich zweckgebunden für die Besetzung von Stellen innerhalb unseres Unternehmens. Ihre Daten werden grundsätzlich nur an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen innerbetrieblichen Stellen und Fachabteilungen unserer Unternehmung weitergeleitet.

Ihre Daten werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, falls Sie nicht im Einzelfall einer längeren Speicherung zugestimmt haben. Dies gilt auch bei vorheriger Ablehnung des Bewerbers.

2. Allgemeine Datenverarbeitung im Rahmen des Arbeitsverhältnisses

Im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung müssen Sie diejenigen Personendaten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung eines Anstellungsverhältnisses und der Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen und ge-

gesetzlichen Pflichten erforderlich sind. Ohne diese Daten können wir den Vertrag mit Ihnen nicht abschliessen bzw. durchführen.

Die Verarbeitung und Übermittlung der Daten erfolgt für die Prüfung und Verarbeitung Ihrer Bewerbung, für die Erstellung eines Arbeitsvertrages oder dergleichen, für die Lohn-, Gehalts-, Entgelts- und Spesenverrechnung und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder allgemeinverbindlich erklärten und für uns anwendbaren Gesamtarbeitsverträgen oder arbeitsvertraglichen Verpflichtungen jeweils erforderlich ist. Unter die Verarbeitung und Übermittlung von personenbezogenen Daten fallen auch automationsunterstützt erstellte und archivierte Textdokumente.

Eine Übermittlung der im jeweiligen Einzelfall relevanten Daten erfolgt auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen bzw. vertraglicher Vereinbarung an folgende Stellen:

- alle Sozialversicherungsträger
- Steuerverwaltungen
- bei Lernenden: zuständige Behörden wie Berufsschule und Lehraufsichtsbehörde Kanton Schwyz
- Arbeitsinspektorat
- Bildungs- und Weiterbildungsanbieter
- Rechtsvertreter
- Gerichte
- Betreibungsbehörden
- Bankinstitute / Postfinanzinstitut
- Versicherungsanstalten

3. Datenverarbeitung für Zwecke der Verwaltung und Sicherheit des Systems sowie des Betriebes

Aufgrund der geltenden gesetzlichen Datensicherheitsbestimmungen werden eine Reihe Ihrer Daten für die Verwaltung und Sicherheit des Systems verarbeitet, wie etwa zur Verwaltung von IT-Zugangsberechtigungen, die Zuteilung von Hard- und Software an die Systembenutzer sowie für die Sicherheit des Systems. Dies schliesst automationsunterstützt erstellte und archivierte Textdokumente in diesen Angelegenheiten mit ein. Ohne diese Datenverarbeitung ist ein sicherer Betrieb des Systems und damit eine Beschäftigung in unserem Unternehmen nicht möglich.

Darüber hinaus bearbeiten wir Personendaten von Ihnen und weiteren Personen, soweit erlaubt und es uns angezeigt erscheint auch für folgende Zwecke, an denen wir ein berechtigtes Interesse haben:

- Zutrittskontrollen
- Besucherlisten
- Netzwerk- und Mailscanner, Telefonaufzeichnungen
- Verhinderung und Aufklärung von Straftaten und sonstigem Fehlverhalten

4. Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten im Intranet

Zur Kontaktaufnahme durch Kollegen werden berufliche Kontakte im Intranet veröffentlicht. Dies erfolgt aus unserem berechtigten Interesse an einem reibungslosen Geschäftsablauf. Wenn Sie das aus berücksichtigungswürdigen Gründen nicht wollen, können Sie gegen die Veröffentlichung Widerspruch einlegen. Im Wesentlichen sind das folgende Angaben:

- Foto Aushang bei Eintritt
- Foto Veröffentlichung im Intranet / MbO System
- Geschäftliche Kontaktdaten auf der Telefonliste und im CRM
- Veröffentlichung des Geburtstages in CRM
- Erwähnung von Dienstjubiläen in ILOS

5. Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten auf der Firmen-Website

Zur Kontaktaufnahme durch Kunden und Lieferanten werden berufliche Kontaktdaten von Mitarbeitern mit Aussenkontakt im Internet veröffentlicht. Dies erfolgt aus unserem berechtigten Interesse an einem reibungslosen Geschäftsablauf. Wenn Sie das aus berücksichtigungswürdigen Gründen nicht wollen, können Sie gegen die Veröffentlichung Widerspruch einlegen.

6. Datenverarbeitung im Falle von Arbeitsrechtsstreitigkeiten

Kommt es während dem bestehenden Arbeitsverhältnis oder nach Beendigung zu einer gerichtlichen Auseinandersetzung, werden die für die zweckentsprechende Rechtsverfolgung notwendigen Daten an Rechtsvertreten und Gerichte übermittelt.

7. Datenweitergabe und Datenübermittlung ins Ausland

Wir geben im Rahmen unserer geschäftlichen Aktivitäten und der Zwecke, soweit erlaubt und es uns als angezeigt erscheint, Daten auch an Dritten bekannt, sei es, weil sie diese für uns bearbeiten, sei es, weil sie diese Daten für die Geschäftsbeziehung und Auftragsabwicklung mit uns benötigen. Dabei geht es insbesondere um Dienstleister wie Banken, Versicherungen, IT-Provider, etc.

8. Speicherdauer

Wir verarbeiten und speichern Ihre Personendaten, solange es für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten oder sonst die mit der Bearbeitung verfolgten Zwecke erforderlich ist, d. h. also zum Beispiel für die Dauer der gesamten Geschäftsbeziehung (von der Anbahnung, Abwicklung bis zur Beendigung eines Vertrages) sowie darüber hinaus gemäss den gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten. Dabei ist es möglich, dass Personendaten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen unser Unternehmen geltend gemacht werden können und soweit wir anderweitig gesetzlich dazu verpflichtet sind oder berechnete Geschäftsinteressen dies erfordern. Sobald Ihre Personendaten für die oben genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind, werden sie grundsätzlich und soweit möglich gelöscht oder anonymisiert.

9. Datensicherheit

Wir treffen angemessene technische und organisatorische Sicherheitsvorkehrungen zum Schutz Ihrer Personendaten vor unberechtigtem Zugriff und Missbrauch wie etwa der Erlass von Weisungen, IT- und Netzwerksicherheitslösungen.

10. Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Alle Einwilligungen können unabhängig voneinander jederzeit widerrufen werden. Ein Widerruf hat zur Folge, dass wir Ihre Daten ab diesem Zeitpunkt zu oben genannten Zwecken nicht mehr verarbeiten, und somit die entsprechenden Rechte, Vorteile etc. nicht mehr in Anspruch genommen werden können. Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstösst können Sie sich bei der Datenschutzbehörde melden.

11. Akzeptieren der Datenschutzerklärung

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung bzw. mit der Unterschrift des Arbeitsvertrages akzeptieren Sie unsere Datenschutzerklärung automatisch.